



## BOURSE INTERCOMMUNALE INITIATIVES JEUNES

### BILAN

#### PORTEUR DU PROJET

Nom et prénom : .....

Adresse : .....

.....

.....

Date de naissance : .....

Téléphone : .....

Courrier électronique : .....

Situation actuelle :            collégien            lycéen

#### IDENTIFICATION DU GROUPE (s'il s'agit d'un projet collectif)

Nom et prénom : .....

Date de naissance : .....

Situation scolaire : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : .....

Courrier électronique : .....

Nom et prénom : .....

Date de naissance : .....

Situation scolaire : .....



Communauté d'Agglomération

**Béthune-Bruay**

Artois Lys Romane

Adresse : .....

.....

Téléphone : .....

Courrier électronique : .....

Nom et prénom : .....

Date de naissance : .....

Situation scolaire : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : .....

Courrier électronique : .....

Nom et prénom : .....

Date de naissance : .....

Situation scolaire : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : .....

Courrier électronique : .....

Nom et prénom : .....

Date de naissance : .....

Situation scolaire : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : .....

Courrier électronique : .....



Nom et prénom : .....

Date de naissance : .....

Situation scolaire : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : .....

Courrier électronique : .....

**INTITULE DE L'ACTION**

.....

**RAPPEL DES OBJECTIFS**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Les objectifs ont-ils été atteints ?

Oui

non

Si non, expliquer pourquoi ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**CALENDRIER DE L'ACTION**

Date de démarrage : .....

Date de fin effective de l'action : .....

Le calendrier initial de l'action a-t-il été respecté ?

Oui

non

Si non, expliquer les raisons : .....

.....

.....

.....

.....





**Quels moyens ont-ils été nécessaires pour la réalisation de l'action ? :**

Moyens humains : .....

.....

.....

Moyens matériels : .....

.....

.....

Moyens financiers : .....

.....

.....

Lieux de l'action :

.....

**Difficultés rencontrées :**

*Avant l'action (montage du projet, recherche des partenaires, écriture du dossier, budget...)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



*Pendant le déroulement de l'action*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*Après l'action (évaluation)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Evaluation de l'action**

Nombres de personnes impliquées dans l'action :

Nombre de personnes bénéficiaires de l'action



Partenaires impliqués dans l'action :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sont-ils les mêmes qu'initialement prévu ?

Oui

non

Si non, expliquer pourquoi :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





Le budget a-t-il été respecté ?

Oui

non

Si non, expliquer pourquoi :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Valorisation de l'action**

Expliquer ce qui a été mis en place pour faire connaître l'action (photos, vidéos, supports papier, site web...)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**Perspectives de l'action**

- Pas de suite (expliquer pourquoi)
  
- Continuité de l'action sur l'année suivante
  
- Modification(s) et continuité sur l'année suivante (expliquer les modifications)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Appréciation finale :**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## BUDGET FINAL DE L'ACTION :

DEPENSES REALISEES	Montant TTC	RECETTES OBTENUES	Montant TTC
Achats divers		Autofinancement	
Assurances		Apport familial	
Locations		<b>Bourse Intercommunale Initiatives Jeunes</b>	
Hébergement		Autres financement	
Alimentation			
Documentation/publicité			
Transport			
Autres (préciser)			
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

Le budget présenté doit être équilibré.

(Le total des dépenses doit être égal au total des recettes).